

VAASA RAVINTOLAT OY



Vaasa Ravintola Oy, Yleiset varausehdot 2015

Tilaisuuden tarkentaminen

Pyydämme toimittamaan viimeistään 7 vrk ennen tilaisuutta yksityiskohtaisen ohjelman, josta käyvät ilmi:

- suurpiirteinen osallistujamäärä
- aikataulutus ja erityistoiveet
- yhtenäinen tarjoilu ja mahdolliset erikoisruokavaliot
- tarvittavat kokousvälineet kokoustilaisuuden ollessa kyseessä
- tilaisuuden emännän / isännän nimi ja laskutusosoite

Yleiset ehdot ja mahdollisista muutoksista ilmoittaminen

- Tilaajan tekemä tilaus on sitova ja varaus astuu voimaan, kun Vaasa Ravintolat Oy:n myyntipalvelu on sen kirjallisesti vahvistanut.
- Varaus on voimassa tilaajan ilmoittamalle henkilömäärälle, jonka tilaajan tulee tarkentaa 7 vrk ennen tilaisuutta, kuitenkin niin että +/- 20 % muutoksen voi esittää vielä 2 arkipäivää ennen tilaisuutta.
- Mikäli ilmoitus osanottajamäärän pienenemisestä tulee em. aikoja myöhemmin tai sitä ei tule lainkaan, on ravintolalla oikeus veloittaa tilaajalta etukäteen tilatuista palveluista alkuperäisen, ilmoitetun henkilömäärän mukaisesti.
- Osanottajamäärän olennaisesti muuttuessa on ravintolalla oikeus osoittaa tilaajalle toinen tila ja/tai neuvotella uudelleen tilaisuuden yksityiskohdista, kuten mahdollisesta tilavuokrasta.

Varauksen peruutus yli 8 henkilön ryhmät sekä yksityistilaisuudet

- Varauksen peruutuksesta tulee ilmoittaa ravintolalle viimeistään 4 vrk ennen tilaisuuden alkua, jotta peruutuksesta ei aiheutuisi tilaajalle kustannuksia.
- Mikäli peruutus tapahtuu alle 4 vrk ennen tilaisuutta, tilaajalta veloitetaan 25 % tilauksen arvosta viimeksi ilmoitetun henkilömäärän mukaisesti.
- Mikäli ravintola tilaajan toivomuksesta ryhtyy erikoisjärjestelyihin, kuten esimerkiksi hoitaa asiakkaan toivomat ohjelmajärjestelyt, erityiskoristelun, poikkeavan aukiolon jne., tilaaja sitoutuu maksamaan toteutetuista toimenpiteistä aiheutuneet kustannukset kokonaisuudessaan tilaisuuden peruuntuessa.
- Juomien osalta veloitus koskee tilaisuutta varten avattuja/valmistettuja juomia (sekä muutokset peruutustilanteissa)

Maksuehdot

Jos tilaaja on Vaasa Ravintolat Oy:n laskutusasiakas, voidaan tilaajalle lähettää lasku jälkikäteen. Jälkilaskutuksesta tulee kuitenkin aina sopia etukäteen myyntipalvelun kanssa ja laskutusosoite tulee ilmoittaa etukäteen sähköpostitse. Laskuun lisätään laskutuslisä 5e. Viivästyskorke on korkolain mukainen.

VAASA RAVINTOLAT OY



Vaasa Ravintolat Oy, allmänna bokningsvillkor 2015

Tillställningens bekräftelse

Vi ber er att bekräfta tillställningen minst 7 dygn före med följande information:

- antalet deltagare, på ett ungefär
- tidtabell och önskemål
- gemensam servering och eventuella specialdieter
- nödvändigt konferens material
- tillställningens värd / värdinnas namn samt faktureringsadress

Allmänna regler för ändringar i bokningen

Bokningen träder i kraft när Vaasa Ravintolat Oy:s försäljningstjänst sänder en skriftlig bekräftelse

- Bokningen gäller för antalet personer, som beställaren bekräftar 7 dygn före tillställningen, dock kan en ändring på +/- 20% ännu göras med 2 vardagars varsel.
- Faktureringen sker enligt det senast bekräftade deltagarantalet
- Om deltagarantalet minskar väsentligt så har restaurangen rätt att hänvisa kunderna ett annat utrymme och/eller förhandla om tillställningens detaljer på nytt, tex. eventuell hyra av utrymme.

Avbokningar över 8 personer och privattillställning

- Avbokning skall ske senast 4 dygn före tillställningen åt restaurangen för att inte orsaka några utgifter åt kunden
- I de fall avbokningen sker under 4 dygn före tillställningen, debiteras 25%:s värde av den senaste anmälda antalet personer
- I de fall beställaren önskar ha specialarrangemang och att restaurangen sköter om kundens önskade programtillställning, speciellt dekoration, avvikelse från öppethållningstider osv., så binder sig kunden till att betala för kostnader för de genomförda åtgärderna i sin helhet för den avbokade tillställningen
- Vad gällande drycker som berör tillställningen så faktureras öppnade/gjorda drycker (även i ändrings- och avbokningssituationer)

Betalningsvillkor

Om beställaren är Vaasa Ravintola Oy:s faktureringskund kan räkningen skickas i efterhand.

Efterhandsfakturering skall alltid godkännas i förväg av försäljningstjänsten och även faktureringsadress skall skickas förväg till restaurangen per e-post. Faktureringstillägg är 5€. Dröjsmålsräntan är enligt räntelagen.

VAASA RAVINTOLAT OY



Vaasa Ravintolat Oy General terms of reservation 2015

Confirmation of the event

We ask you to confirm a detailed plan of your event at least 7 days in advance as follows:

- an estimated number of participants
- schedule and special requests
- a joint menu and a list of any possible diets, allergies or other restrictions to the food
- conference equipment requirements
- the name of the host/hostess and the billing address

General rules for making changes to the reservation

- The reservation is confirmed once Vaasa Ravintolat Oy's Sales Office has sent a confirmation in writing - The reservation is valid for the number of people that the customer confirms 7 days before the event.
- A 20 % increase or decrease is allowed with a 2 days notice.
- The billing is done according to the confirmed number of participants.
- In case the restaurant is not informed of changes to the number of participants, we reserve the right to bill you for the full amount of your primary reservation.
- In case the number of participants decreases significantly, the restaurant reserves the right to refer you to a different room within the restaurant and/or renegotiate the details of your reservation, for instance by adding a fee for the venue.

Cancelling groups of over 8 persons and private events

- So that there will be no expenses to the customer, cancellation should be done to the restaurant at least 2 days before the event.
- In case a cancellation is done less than 2 days before the event, the restaurant reserves the right to charge 25% of the billing value for the last notified number of participants
- In case the customer has made special requests for the restaurant, as in the arrangement of entertainment, decorations or changes in opening hours, the customer agrees to pay for all costs of these measures if the event is cancelled.
- opened bottles or already poured drinks/beverages will be billed (also when events are subject to last minute changes or cancellations)

Terms of payment

If the customer is one of Vaasa Ravintolat Oy's billing customers, the invoice can be sent afterwards.

The sales office should always approve an event to be billed afterwards and the restaurant should in that case have the billing address by e-mail in advance. The billing fee is 5 €. and the interest penalty rate is according to the interest Act.